



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลเชียงใหม่

อำเภอเชียงใหม่ จังหวัดร้อยเอ็ด

เทศบาลตำบลเชียงใหม่

สำนักปลัด ฝ่ายอำนวยการ

โทรศัพท์ / โทรสาร ๐๔๓ ๕๐๙ ๑๓๘

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของ เทศบาลตำบลเชียงขวัญ อำเภอเชียงขวัญ จังหวัดร้อยเอ็ด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ตามที่ได้ดำเนินการดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลเชียงขวัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลเชียงขวัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลเชียงขวัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑.ข้อมูลผู้บริหาร	๑.นักทรัพยากรบุคคล รวบรวมข้อมูลผู้บริหารให้ครบถ้วน นำส่งข้อมูลให้จนท.ดูแลเว็บไซต์ นำไปข้อมูลไปลงในเว็บไซต์เทศบาล	นักทรัพยากรบุคคล สำนักปลัด (ผู้รวบรวมข้อมูล) -นักวิชาการศึกษา กองการศึกษา (ผู้ลงข้อมูลในเวป ไซต์)	ม.ค. – มี.ค. ๖๕	รายงานผล ดำเนินการใน ประชุมองค์กร ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๕
๒.สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุราย เดือน	ให้แยกเป็นรายเดือน ทั้ง ๖ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔/ พฤศจิกายน ๒๕๖๔/ธันวาคม ๒๕๖๔/ มกราคม ๒๕๖๕/ กุมภาพันธ์๒๕๖๕/มีนาคม ๒๕๖๕	นักวิชาการพัสดุ กองคลัง	ม.ค. – มี.ค. ๖๕	รายงานผล ดำเนินการใน ประชุมองค์กร ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๕
๓การประเมินความ เสี่ยงการทุจริต ประจำปี	ให้ประเมินความเสี่ยงของการ ดำเนินงานหรือการปฏิบัติ หน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการ ทุจริตหรือก่อให้เกิดการ ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวมของหน่วยงาน ในปี ๒๕๖๕	หัวหน้าฝ่าย อำนวยการ สำนัก ปลัดเทศบาล	ม.ค. – มี.ค. ๖๕	รายงานผล ดำเนินการใน ประชุมองค์กร ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๕

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของ เทศบาลตำบลเชียงขวัญ อำเภอเชียงขวัญ จังหวัดร้อยเอ็ด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๔.การดำเนินการ เพื่อจัดการความ เสี่ยงการทุจริต	ต้องระบุมตรการการ จัดการความเสี่ยงตาม การประเมินความเสี่ยง (ในข้อ ๓๖)	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด	ม.ค. – มี.ค. ๖๕	รายงานผล ดำเนินการใน ประชุมองค์กร ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๕
๕.การไม่ได้นำ ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ หน้าเว็บไซต์ ทำให้ไม่มีคะแนน	ประชุมแจ้งเจ้าหน้าที่ให้ ดำเนินการตาม หลักเกณฑ์ และให้ จัดส่งข้อมูลให้แก่แอดมิ นอคนอร์ ลงข้อมูลใน เว็บไซต์เทศบาล เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบ นำลิงค์ไป ตอบในระบบ ITA	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล	ม.ค. – มี.ค. ๖๕	รายงานผล ดำเนินการใน ประชุมองค์กร ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๕

ฝ่ายอำนวยการ
สำนักปลัดเทศบาลตำบลเชียงขวัญ

